

PROGRAM PRAKTYKI

dla zawodu: **technik handlowiec – klasa III**

czas trwania praktyki: 2 tygodnie (10 dni roboczych)

Praktyka zawodowa – prowadzenie działalności handlowej

1. Wprowadzenie do praktyki zawodowej:

- Zapoznanie z harmonogramem praktyk
- Przeszkolenie w zakresie BHP w przedsiębiorstwie handlowym:
 - rozróżnianie i dobieranie do zaistniałych potrzeb odpowiednie środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań
 - dokonywanie analizy zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
- Obowiązki i uprawnienia praktykanta

2. Materiał nauczania w ramach praktyki:

- prowadzenie i nadzorowanie gospodarki magazynowej /zasady przechowywania i magazynowania wyrobów/towarów stosowanych w przedsiębiorstwie handlowym/
- przestrzeganie procedur dotyczących wyboru dostawcy i zamawiania towarów
- analiza zasad organizacji pracy - odbiór ilościowy i jakościowy towarów w przedsiębiorstwie handlowym
- zasady organizacji przepływu kupowanych/sprzedawanych wyrobów/towarów
- wykonywanie prac związanych ze sporządzaniem i archiwizacją dokumentów dotyczących transakcji zakupu/sprzedaży
- zasady prowadzenia korespondencji
- wykorzystanie komputera w pracach biurowych
- metody analizy ekonomicznej stosowane w przedsiębiorstwie handlowym
- rozróżnianie podstawowych miar i wskaźników analizy ekonomicznej w przedsiębiorstwie handlowym
- obliczanie wybranych wskaźników analizy ekonomicznej na podstawie danych z bilansu przedsiębiorstwa handlowego
- stosowanie przepisów prawa w działalności handlowej
- stosowanie przepisów prawa dotyczących prowadzenia rachunkowości handlowej
- przestrzeganie zasad dokonywania rozliczeń wobec instytucji publicznych
- organizowanie działań marketingowych i reklamowych
- sporządzanie oferty handlowej i zapytań ofertowe
- zarządzanie działalnością handlową

3. Zakończenie i podsumowanie praktyki:

- sporządzenie wniosków z odbytej praktyki
- ocena realizacji zadań
- wystawienie oceny i opinii o praktykancie

4. Uwagi:

- Podstawą programu praktyki jest program nauczania dla zawodu technik handlowiec 522305 o strukturze przedmiotowej.
- **Jednostka organizacyjna może dokonać korekty programu ze względu na specyfikę prowadzonej działalności.**
- Zajęcia powinny odbywać się na samodzielnym stanowisku pracy **/7 godzin dziennie/**.
- Podczas praktyki uczniowie powinni poznać pracę wszystkich działów oraz wykonywać zadania na różnych stanowiskach. Uczniowie powinni dokumentować przebieg praktyki w zeszycie praktyk.
- **Oceny efektów kształcenia dokonuje opiekun praktyki w miejscu jej odbywania.** Kryteria oceny powinny uwzględniać: wygląd zewnętrzny, kulturę osobistą i zawodową, zdyscyplinowanie i punktualność, pracowitość, dokładność i rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków, samodzielność podczas wykonywania zadań, odpowiedzialność za powierzone mienie, zainteresowanie wykonywaną pracą.
- **Ocena końcowa wraz z opinią powinna być zapisana w zeszycie praktyk.**